

A PÉNZÜGYMINISZTERIUMI SPORT CLUB ALAPSZABÁLYA

[a módosításokkal egységes szerkezetben]

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Jogállás

1. §

(1) A **Pénzügyminisztériumi Sport Club** (a továbbiakban: az egyesület vagy sportegyesület) a tagok által határozatlan időre, a jelen Alapszabályban (a továbbiakban: Alapszabály) meghatározott célokra önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező szervezet.

(2) Az egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) alapján létrehozott, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 16-17.§-aiban foglalt rendelkezések alapján sportegyesületként működő szervezet.

(3) Az egyesületet a Fővárosi Törvényszék a Stv. 16. § (3) bekezdése értelmében, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: **Cnyt.v.**) 4. § c) pontja alapján tartja nyilván.

Alapadatok

2. §

- (1) Az egyesület neve: Pénzügyminisztériumi Sport Club
- (2) Az egyesület rövidített neve: PM SC
- (3) Az egyesület székhelye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
- (4) Az egyesület elsődleges működési területe: Magyarország
- (5) Az egyesület alapításának éve: 1946
- (6) Az egyesület címerét az Alapszabály 1. sz. melléklete tartalmazza.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

Az egyesület célja, tevékenysége

3. §

- (1) Az egyesület elsődleges célja a Pénzügyminisztérium (továbbiakban: a Minisztérium), valamint a Minisztérium irányítása vagy felügyelete alá tartozó szervezetek dolgozói és családtagjai részére a szabadidősport gyakorlási lehetőségeinek biztosítása, a sportolási igények felkeltése, a rendszeres sportolás (versenyzés), testedzés, felüdülés biztosítása, tagjainak egészséges életre nevelése, a társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása.
- (2) Az egyesület célja továbbá a Minisztérium szabadidősportjának szervezése és bonyolítása (versenyek és sportrendezvények keretében), az ide vonatkozó jogszabályok betartásának biztosítása, a tagsága érdekeinek képviselése, hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése, fenntartása.
- (3) Az egyesület céljának és feladatainak megvalósítása érdekében együttműködik a Minisztériummal, illetve működési területének állami, társadalmi és egyéb szerveivel és szervezeteivel.
- (4) Az egyesület céljai gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében – kiegészítő jelleggel – gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat (ideértve az egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is), gazdasági társaságot létesíthet, illetőleg ilyenbe tagként beléphet.
- (5) A sportlétesítmények használata, illetve működtetése az egyesület alaptevékenységének minősül.
- (6) Az egyesület sportcélú tevékenységet végez elsősorban a Minisztérium, illetve a Minisztérium irányítása vagy felügyelete alá tartozó szervezetek által foglalkoztatottak számára, illetve e tevékenységet segíti.

Az egyesület feladatai

4. §

Az egyesület feladatai elsősorban az alapcél szerinti tevékenységével összefüggésben különösen:

- a) az egyesületi célok megvalósítása érdekében sportáganként szakosztályok létrehozása és működtetése, a szakosztályok működési feltételeinek biztosítása,
- b) az egyesületi tevékenység fejlesztési célkitűzéseinek meghatározása és gondoskodás a megvalósításukról,
- c) más szervezet által rendezett sporteseményeken való részvétel,
- d) az egyesületi élet alapjait képező öntevékeny közösségi élet kibontakozásának elősegítése, a tagok klubhűségének kialakítása, az egyesület hagyományainak ápolása,
- e) a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása,
- f) a szabadidősport tevékenység feltételeinek megteremtése igény szerinti sportágakban,
- g) sport- és kulturális események szervezése.

Közhasznúság

5. §

(1) Az egyesület által kifejtett tevékenység az alábbi közfeladatok ellátását szolgálja:

- a) sporttevékenység – Stv. 49. § c)-e) pont, *továbbá* Möt. 13. § (1) bek. 15. pont [Bp.-n: Möt. 23. § (4) bek. 8. pont, ill. (5) bek. 17. pont];

b) természeti környezet védelme – Tvt. 64. § (1) bek., *továbbá* Mötv. 13. § (1) bek. 11. pont [Bp.-n: Mötv. 23. § (4) bek. 12. pont];

c) egészséges életmód elősegítése – Eütv. 144. §, *továbbá* Mötv. 13. § (1) bek. 4. pont [Bp.-n: Mötv. 23. § (5) bek. 9. pont]

d) turizmus elősegítése – Erdőtv. 93. § (3) bek., *továbbá* Mötv. 13. § (1) bek. 13. pont [Bp.-n: Mötv. 23. § (4) bek. 15. pont, ill. (5) bek. 7. pont];

e) kulturális szolgáltatás – Közművtv. 73. §., *továbbá* Mötv. 13. § (1) bek. 7. pont [Bp.-n: Mötv. 23. § (4) bek. 16. pont, ill. (5) bek. 13. pont];

f) magyar nemzeti értékek feltárása – Értéktv. 11. § (1) bek., *továbbá* Mötv. 13. § (1) bek. 7. pont [Bp.-n: Mötv. 23. § (4) bek. 16. pont, ill. (5) bek. 13. pont].

(2) A Civil tv. 2. § 19-20. pontjaiban foglaltakra, valamint az (1) bekezdésben részletezett közfeladat-ellátásra tekintettel az egyesület közhasznú tevékenységet folytat.

(3) Az egyesület

a) közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak céljai megvalósítása érdekében, közhasznú céljait nem veszélyeztetve végez;

c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt cél szerinti tevékenységére fordítja,

d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem kap; országgyűlési, európai parlamenti és önkormányzati választásokon képviselőjelöltet nem állított, nem támogatott és azt a továbbiakra is kizárja.

III.

AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

Az egyesület tagjai

6. §

(1) Az egyesület tagjai – a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján – lehetnek:

a) ún. „belső” tagok,

b) ún. „külső” (különleges jogállású) tagok.

(2) Az egyesület belső tagja az lehet, aki

a) a Minisztérium dolgozója, vagy annak házastársa vagy gyermeke;

b) a Minisztériumtól vagy jogelődjétől vonult nyugdíjba, vagy annak házastársa vagy gyermeke;

c)

az egyesület alkalmazottja, vagy annak házastársa vagy gyermeke;

d) a Minisztériumot vezető miniszter irányítása vagy felügyelete alatt álló olyan szervezet dolgozója, amely szervezetnél a foglalkoztatottak számára sportcélú tevékenységet végző vagy azt segítő szervezet feladatait az egyesület látja el, és a szervezet az egyesülettel megállapodást köt.

(3) Az egyesület külső tagja az lehet, aki

- a) olyan szervezet dolgozója, amely szervezet az egyesülettel megállapodást köt, a dolgozó házastársa vagy gyermeke;
 - b) a Minisztérium vagy jogelődjeinek volt dolgozója, aki minisztériumi (vagy a jogelőd szervezetnél fennálló) jogviszonya megszűnésekor az egyesület tagja volt (ld. (5) bekezdés), a volt dolgozó házastársa vagy gyermeke;
 - c) a (2) bekezdés d) pontjában meghatározott tag házastársa vagy gyermeke;
 - d) az (5) bekezdésben meghatározott személy és annak házastársa, gyermeke;
 - e) a Minisztérium dolgozójának élettársa, szülője vagy testvére;
 - f) olyan civil szervezet tagja, amely szervezet az egyesülettel megállapodást köt.
- (4) A tag köteles a belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát elfogadni, és vállalni a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését, továbbá a belépési nyilatkozat elfogadásával egyidejűleg megfizeti az esetében az adott évre – július 1-ét követő belépés esetén fél évre – előírt tagdíjat.
- (5) A Minisztérium dolgozója vagy a egyesület alkalmazottja munkajogi viszonyának megszűnése esetén a tag automatikusan külsős tagi státuszba kerül.

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

7. §

- (1) Az egyesületbe való belépés, illetőleg a kilépés önkéntes.
- (2) A 2. számú melléklet szerinti belépési nyilatkozatot az egyesület elnökségéhez kell címezni, és az illetékes szakosztályhoz benyújtani. A belépési nyilatkozat hatályosságához kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírása szükséges.
- (3) Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és
 - a) a tag kilépésével,
 - b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
 - c) a tag kizárásával, vagy
 - d) a tag halálával
 szűnik meg.
- (4) A tagfelvétel kérdésében a szakosztály vezetője határoz írásban, a belépési nyilatkozaton történt záradékolással, melynek feltétele a tagdíj és szakosztályi díj megfizetése.
- (5) A felvételt megtagadó döntés ellen az egyesület elnökségéhez lehet fellebbezni, mely a fellebbezést a soron következő ülésén megtárgyalja.
- (6) A tagsági viszony a belépési nyilatkozat és a tagdíj beérkezésével, a tagfelvétel elfogadásának napján jön létre.
- (7) Az egyesület tagjairól az elnökség – a hatályos jogszabályokban foglalt adatkörű – nyilvántartást vezet a szakosztályvezetők adatszolgáltatása alapján. A személyi nyilvántartás nem nyilvános, annak adatbázisát – a versenyzőkre vonatkozó, jogszabályban előírtan közzéteendő adatok kivételével – az egyesület honlapján vagy kiadványában közzétenni nem lehet.
- (8) Az egyesületből való kilépést a szakosztályvezető részére írásban kell bejelenteni. A kilépés az azt tartalmazó nyilatkozat kézhezvételével hatályosul. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségek alól, a kilépéssel megszűnnek azonban a tagságból eredő jogai.
- (9) A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával szűnik meg a tagság, ha a tag tagdíjfizetési kötelezettségének január 15-ig nem tesz eleget, és ezt a szakosztályvezető írásbeli, vagy

elektronikus úton történő felszólítása után 30 napon belül sem rendezi. A tagsági viszony a határozat meghozatalának napjával szűnik meg.

(10) Tag kizárását egyesületi tag, szakosztály, illetve az elnökség kezdeményezheti. Tagot kizárni csak fegyelmi határozattal lehet. A küldöttgyűlés döntését az eseti Fegyelmi Bizottság által lefolytatott eljárás készíti elő. Az eljárás során biztosítani kell a tisztességes eljárást, azaz a kizárással érintett tag

- részletesen megismerheti az ellene felhozott okokat,
- kifejtheti jogi és ténybeli álláspontját,
- csatolhatja bizonyítékait, észrevételeket tehet, indítványokat terjeszthet elő.

(11) A kizárást kimondó írásos, indokolt fegyelmi határozat ellen a határozat közlésétől számított tizenöt napon belül az elnökséghez lehet fellebbezni. A fellebbezést a soron következő elnökségi ülésen kell elbírálni. A határozatot az érdekelt a kézbesítéstől számított 30 napos jogvesztő határidővel a bírósághoz benyújtott keresettel megtámadhatja.

A tag jogai és kötelezettségei

8. §

(1) A belső tag jogai:

- a) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein, más rendezvényeken versenyezhet az SC színeiben (amennyiben ennek egyéb pl. sportszakmai feltételei fennállnak),
- b) küldöttként részt vehet a küldöttgyűlés határozatainak meghozatalában,
- c) választhat és választható az egyesület szerveibe (képviselettel járó tisztségbe azonban csak nagykorúsága esetén),
- d) észrevételt és javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben, illetőleg az egyesület és szervei működésével kapcsolatosan, valamint ugyanezekre vonatkozóan a tisztségviselőktől, illetve az egyesület szerveitől tájékoztatást kérhet,
- e) az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát – a tudomására jutásától számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadhatja,
- f) az egyesület elnöksége által meghatározott feltételek szerint részt vehet a sportegyesületi szervek, illetőleg az általa választott szakosztályok munkájában,
- g) használhatja az egyesület létesítményeit, bérleményeit, sportszereit és felszereléseit, (az elnökség által meghatározott szabályok szerint egyes esetekben térítés ellenében) igényelheti az egyesület szakembereinek segítségét,
- h) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

(2) A belső tag kötelezettségei:

- a) az egyesület alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek által hozott határozatoknak betartása, illetve betartásának biztosítása,
- b) az egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése,
- c) sportemberhez, az egyesület és a Minisztérium hírnevéhez méltó magatartás mind egyesületi tevékenységében, mind azon kívül,
- d) versenyszerű sporttevékenységet folytató tag esetében részvétel és fegyelmezett magatartás az edzéseken, versenyeken és mérkőzéseken,

- e) a tagdíj, tagi hozzájárulás megfizetése,
- f) az egyesület vagyonának megóvása.

(3) A külsős tag jogai és kötelezettségei megegyeznek a belső tagéval, a következő két eltéréssel:

- a) a külsős tag után nem jogosult a szakosztály küldöttet delegálni;
- b) a külsős tagra külön tagdíj, illetve szakosztályi díj állapítható meg.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az egyesület szervei és tisztségviselői

9. §

(1) Az egyesület szervei:

- a) küldöttgyűlés,
- b) elnökség,
- d) Felügyelő Bizottság,
- e) eseti Fegyelmi Bizottság,
- e) szakosztályok.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő szervek tagjai (ideértve a szakosztályvezetőket is) és a tisztségviselők egyesületi munkájukat társadalmi munkában, díjazás nélkül végzik.

A küldöttgyűlés összehívása

10. §

(1) Az egyesület legfőbb szerve a küldöttgyűlés.

(2) A küldöttgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.

(3) A küldöttgyűlést az elnökség hívja össze.

(4) A küldöttgyűlést össze kell hívni akkor is, ha

- a) a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi;
- b) a Felügyelő Bizottság kezdeményezi;
- c) a bíróság elrendeli.

11. §

(1) A küldöttgyűlés időpontjáról, helyéről, tervezett napirendjéről a küldötteket legalább a küldöttgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően írásban értesíteni kell. Írásbeli értesítésnek számít az egyesület honlapján és egyidejűleg az egyesület levelező rendszerében történő közzététel, azon tagok kivételével, akiknek az egyesülethez bejelentett elektronikus elérhetőségük nincs. Utóbbi személyeket postai úton kell értesíteni a fentiekről.

(2) A sportegyesület tagjait választott küldöttek képviselik a küldöttgyűlésen.

- (3) A küldötteket a sportegyesület szakosztályainak tagjai választják meg a szakosztályban tevékenykedő tagok közül.
- (4) A küldöttgyűlésen a szakosztályt, annak minden megkezdett húsz, a 6. § (2) bekezdése alá eső belső tagja után egy küldött képviseli.

A küldöttgyűlés határozatképessége, napirendje

12. §

- (1) A küldöttgyűlésen minden küldött egy szavazattal rendelkezik. Egy természetes személyt csak egy szakosztály delegálhat a küldöttgyűlésre.
- (2) A sportegyesület társadalmi elnökének, ügyvezető elnökének, az elnökség tagjának szavazati joga csak abban az esetben van, ha küldött.
- (3) A küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultaknak több mint a fele jelen van.
- (4) Határozatképtelenség esetén a megismételt küldöttgyűlést ugyanazon a napon, 30 perc elteltével kell megismételni az eredetivel azonos napirendi pontokkal. Az ismételten összehívott küldöttgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben az eredeti meghívóban – a távolmaradás következményeire történő figyelmeztetés mellett – a megismételt küldöttgyűlés időpontja is feltüntetésre került.
- (5) A küldöttgyűlés során a határozatképesség megállapítása bármely szavazásra jogosult által bármely szavazás előtt ismételten kezdeményezhető.
- (6) A küldöttgyűlés napirendjét – a küldöttgyűlés tisztségviselőinek megválasztását követően – a küldöttgyűlés fogadja el, az elnökség által megküldött tervezett napirend, valamint a szavazásra jogosultak által tett helyszíni javaslatok alapján.
- (7) A napirendi pontok sorrendje a küldöttgyűlés hatékony működése érdekében megváltoztatható. Egy napirendi pont tárgyalása egy alkalommal függeszthető fel.
- (8) A küldöttgyűlésre tanácskozási joggal meg kell hívni – amennyiben nem küldöttek – a szakosztályok vezetőit, az elnökség tagjait, a Felügyelő Bizottság tagjait; az elnökség indokolt esetben további személyeket is meghívhat.

A küldöttgyűlés hatásköre

13. §

- (1) A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az egyesület célkitűzéseinek elfogadása,
 - b) az Alapszabály elfogadása és módosítása,
 - c) az egyesület jogutód nélküli megszűnésének, valamint jogutóddal történő megszűnésének (egyesülés, szétválás) elhatározása,
 - d) az egyesület tisztségviselőinek megválasztása és visszahívása,
 - e) az egyesület éves tevékenységéről szóló elnökségi és Felügyelő Bizottsági beszámoló elfogadása,

- f) az előző évi vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a 224/2000 (XII. 19.) Kormányrendelet rendelkezései szerinti beszámoló és kiegészítő melléklete, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- g) a tárgyévi költségvetés elfogadása,
- h) az egyesület fejlesztési programjának megállapítása és módosítása,
- i) az egyesület tagjaira kiterjedő hatályú szabályzatok megállapítása és módosítása,
- j) országos sportági szakszövetség(ek)be, továbbá más szervezetbe való belépés, illetve az onnan történő kilépés jóváhagyása,
- k) az egyesület más szervei által hozott határozatok megváltoztatása,
- l) elsőfokú kizárási jogkör gyakorlása az eseti Fegyelmi Bizottság kezdeményezésére,
- m) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása.
- (2) A küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik továbbá minden olyan kérdés, amelyet jogszabály a küldöttgyűlés hatáskörébe utal, vagy a küldöttgyűlés a saját hatáskörébe von.

A küldöttgyűlés határozathozatala

14. §

- (1) A küldöttgyűlés határozatképességét a levezető elnök állapítja meg.
- (2) A küldöttgyűlés nyilvános. A nyilvánosság kizárásáról vagy korlátozásáról a küldöttgyűlés egyszerű többségi határozattal dönthet.
- (3) A küldöttgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévő, szavazásra jogosultak több mint felének szavazatával (a továbbiakban: egyszerű többség) hozza.
- (4) A küldöttgyűlés a jelenlévő, szavazásra jogosultak háromnegyedének szavazatával hoz határozatot a 13. § (1) bekezdés a-c) pontjaiban meghatározott kérdésekben.
- (5) A küldöttgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint fele indítványozza.
- (6) Személyi kérdésekben a választás szavazólapon titkos szavazással történik. A szavazólapon a jelöltek vezetéknevük szerinti ABC sorrendben kerülnek fel.
- (7) Érvénytelen a szavazat, ha:
- a) azt nem a szavazólapon adták le,
 - b) nem lehet megállapítani, hogy a szavazatot kire adták le,
 - c) a szavazólapon a megválasztható tagok számánál több jelöltet jelöltek meg.
- (8) Megválasztottnak azokat a jelölteket kell tekinteni, akik a leadott érvényes szavazatok közül a legtöbbet megszerezték. A legtöbb szavazatot elnyert jelöltek a szavazatok sorrendjében kerülnek megválasztásra a tisztségviselői helyekre.
- (9) A küldöttgyűlésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a küldöttgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat, a döntést támogatók és ellenzők számarányának feltüntetésével.
- (10) A jegyzőkönyvet a küldöttgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a küldöttgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

(11) A küldöttgyűlési határozatokat és az azokkal elfogadott, jogszabályi előírás alapján nyilvánosságra hozandó dokumentumokat az egyesület honlapján kell közzétenni.

A tisztségviselők választása

15. §

(1) Az egyesület tisztségviselője az a tag lehet, aki:

a) legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és

b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és

c) magyar állampolgár, vagy

d) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy

e) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

(2) Az egyesület tisztségviselőjévé olyan nagykorú személy választható, aki megfelel a hatályos jogszabályokban foglalt fenti rendelkezéseknek, és erről a megválasztásakor, a tisztség elfogadásával együtt írásban, büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik.

(3) A megválasztott tisztségviselők mandátuma 5 (öt) évig tart.

(4) Az időközben megüresedett tisztségviselői helyre megválasztott képviselők mandátuma a tisztújítás (3) bekezdésben meghatározott időpontjáig tart.

(5) A tisztségviselők választásának előkészítésével kapcsolatos szabályok:

a) az elnökség az esedékes tisztújítás előkészítésére 3 tagú munkabizottságot (a továbbiakban: jelölőbizottság) hoz létre;

b) a jelölőbizottság a bizottság által közzétett felhívás után a tagok által a tisztségviselők személyére tett írásbeli javaslatokat a küldöttgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően összegzi;

c) a tisztségviselői hely(ek)re jelölt személynek a jelölőbizottság megkeresésére szóbeli vagy írásos nyilatkozatot kell tennie a jogszabályi feltételeknek való megfelelésről és a jelölés elfogadásáról, több tisztségre jelölése esetén az elfogadás sorrendjéről is, ehhez a nyilatkozathoz a tisztségre megválasztott személy kötve marad;

d) a jelölőbizottság a nyilatkozatok alapján felállítja az előzetesen jelöltek listáját, elkészíti a jelölteket bemutató rövid anyagot, és azt az egyesület levelezőrendszerében, a küldöttgyűlés időpontját 5 nappal megelőzően megküldi a küldötteknek;

e) a küldöttgyűlésen bármely, szavazati joggal rendelkező személy általi helyszíni jelölésre is van lehetőség, amennyiben a jelölt megjelent és szóban nyilatkozik a jogszabályi feltételeknek való megfelelésről és a jelölés elfogadásáról, több tisztségre jelölése esetén az elfogadás sorrendjéről is, ekkor a jelölt rövid bemutatkozására is lehetőséget kell biztosítani;

f) a jelölőlistára az előzetesen jelöltek és a helyszíni jelöltek egyaránt nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kerülnek fel.

Az elnökség

16. §

- (1) Az egyesület tevékenységét két küldöttgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja. Az elnökség az egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.
- (2) Az elnökség létszáma 11 fő.
- (3) Az elnökség tagjai:
 - a) az ügyvezető elnök,
 - b) az ügyvezető alelnök,
 - c) az elnökségi tagok.

Az elnökség feladat- és hatásköre

17. §

- (1) Az elnökség a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó kérdések kivételével az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv
- (2) Az elnökség feladata és hatásköre különösen:
 - a) a küldöttgyűlés összehívása, előkészítése és lebonyolítása,
 - b) az egyesület törvényes és szabályszerű működésének biztosítása, az alapszabály betartása és betartatása,
 - c) a küldöttgyűlési határozatok végrehajtásának szervezése és a végrehajtás ellenőrzése,
 - d) az egyesület szerveit és azok működését szabályozó, valamint a gazdálkodási szabályzat megállapítása és módosítása,
 - e) szakosztályok létrehozása, beszámoltatása és megszüntetése,
 - f) a szakosztályvezető megbízása, beszámoltatása és visszahívása,
 - g) az egyesület fegyelmi szabályzatában meghatározott másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlása,
 - h) országos sportági szakszövetségbe való belépés, illetőleg az abból való kilépés elhatározása, a szövetségi küldöttgyűlésre képviselő kijelölése,
 - i) az egyesület fejlesztési terveinek, éves programjának kidolgozása, az éves program jóváhagyása,
 - j) az egyesület eredményes működéséhez, a sportoláshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése,
 - k) a tagfelvételi kérelmek másodfokon történő elbírálása,
 - l) tag kizárásában hozott határozott elleni fellebbezés elbírálása
 - m) kitüntetések adományozása, jutalmazás,
 - n) a bruttó 1 millió forint feletti reklám- és szponzori szerződések megkötése
 - o) megfelelő fedezet birtokában döntés a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról,
 - p) döntés egyesületi ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági-vállalkozási tevékenység elhatározása, valamint minden olyan tárgykörben, amely alapján az egyesület számára vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek,
 - q) a tárgyévét követő év tagdíjainak (egyes tagi (al)kategóriákra lebontott) megállapítása

r) döntés mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy a küldöttgyűlés az elnökség hatáskörébe utal.

(3) Az elnökség tevékenységéről az egyesület küldöttgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

Az elnökség határozathozatala

18. §

(1) Az elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik.

(2) Az elnökségi ülést össze kell hívni, ha azt az ügyvezető elnök, a Felügyelő Bizottság vagy legalább 3 elnökségi tag kéri, valamint ha valamelyik szakosztály vezetősége írásban, az ok megjelölésével indítványozza.

(3) Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

(4) Az elnökség üléseit az ügyvezető elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről 8 nappal korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Sürgős esetben az ügyvezető elnök ennél rövidebb határidőt is megállapíthat.

(4) Az elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint fele részt vesz az ülés munkájában. Határozat-képtelenség esetén az ülést 8 napon belül az eredeti napirendi pontokkal újból össze kell hívni.

(5) Az elnökség a határozatait a résztvevők egyszerű többségével, személyes részvétel esetén nyílt szavazással hozza.

(6) Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

(7) Az elnökség ülése személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételel is lefolytatható. Ennek előfeltétele, hogy a résztvevők azonosítása biztosított, a résztvevők közötti kommunikáció pedig kölcsönös és korlátozásmentes – így különösen: kör-email, konferencia-kapcsolás – legyen.

(8) A személyes részvétellel megtartott elnökségi ülésen jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni. A személyes részvétel nélkül megtartott ülésekre a személyes részvétel esetén előírtakkal megegyező írásbeli jegyzőkönyv-készítési kötelezettség vonatkozik, a határozatokat a következő elnökségi ülésen ismertetni kell. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint sorszámozva a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az ülés megválasztott jegyzőkönyvvezetője írja alá, valamint a levezető elnök és egy elnökségi tag hitelesíti.

(9) Amennyiben az elnökség létszáma a 16. § (2) bekezdésben meghatározott szint 50%-a alá csökken, a hiányzó tagok megválasztására 90 napon belül küldöttgyűlést kell összehívni.

(10) Az elnökség ülésén személyesen vagy a (7) bekezdésben meghatározott módon lehet részt venni, meghatalmazásnak helye nincs.

Az elnökség tagjainak jogai és kötelezettségei

19. §

(1) Az elnökség tagjainak jogai:

- a) az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
- b) észrevételek, javaslatok tétel az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) felvilágosítás kérése az egyesület tevékenységével összefüggő kérdésekben,
- d) javaslattétel küldöttgyűlés, elnökségi ülés összehívására,

(2) Az elnökség tagjainak kötelezettségei:

- a) megbízás alapján az egyesület képviselője,
- b) az egyesület határozatainak betartása, végrehajtása,
- c) kijelölés alapján folyamatos kapcsolattartás az egyesület tagjaival,
- d) beszámolás az elnökségben vállalt egyéni feladatok végrehajtásáról.

20. §

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a mandátum lejártával,
- b) lemondással,
- c) elhalálozással,
- d) az egyesületből való kizárással,
- e) ha a megválasztást követően bármely, jogszabályban előírt kizáró feltétel bekövetkezik.

A sportegyesület tiszteletbeli elnöke

21. §

- (1) A sportegyesület tiszteletbeli elnöke a küldöttgyűlés által, a minisztérium felsővezetői közül megválasztott személy.
- (2) A tiszteletbeli elnök személyén keresztül biztosítja a sportegyesület társadalmi tekintélyét. Jogosult részt venni az elnökség ülésein, a küldöttgyűléseken, azokon felszólalhat.
- (3) Megszűnik a tiszteletbeli elnök címe, ha megszűnik a munka- vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonya a minisztériumnál.

Az ügyvezető elnök

22. §

(1) Az elnökség által megválasztott ügyvezető elnök az egyesület vezető tisztségviselője, aki

- a) az egyesületet teljes körűen képviseli,
- b) biztosítja az egyesület folyamatos működtetésének személyi és tárgyi (anyagi) feltételeit,
- c) szerződéseket, megállapodásokat köt,
- d) engedélyezi a kifizetéseket,
- e) elnököl az egyesület küldöttgyűlésein és elnökségi ülésein,
- f) ellátja a küldöttgyűlés és az elnökség által rábízott feladatokat.

(2) Az ügyvezető elnök képviseleti vagy egyéb hatáskörét meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség más tagjára is átruházhatja.

Az elnökségi tag**23. §**

Az elnökségi tag

- a) részt vesz az elnökség munkájában, segíti annak eredményes működését,
- b) az ügyvezető elnökkel egyeztetve ellátja a feladatköre szerinti állandó-, továbbá a küldöttgyűlés és az elnökség által reá bízott eseti feladatokat.

A bizottságok**24. §**

(1) Az egyesület elnöksége egyes feladatok ellátására bizottságokat hozhat létre.

(2) A bizottságok vezetőit és tagjait az elnökség legfeljebb mandátumának időtartamára választja.

(3) A bizottságok feladatait és hatáskörét, továbbá működésük szabályait szabályzatban kell meghatározni.

A szakosztályok**25. §**

(1) Az elnökség sportági/szakági szakosztályokat hozhat létre.

(2) A szakosztály tevékenységét a szakosztályi tagok által megválasztott és az elnökség által jóváhagyott szakosztályvezető irányítja a küldöttgyűlés és az elnökség határozatai, továbbá az egyesület és az országos sportági szakszövetség szabályzatai alapján.

(3) Szakosztályvezetővé jelölhető a sportegyesület tagja – a kiskorú kivételével –, aki a jelölő szakosztályban tevékenykedik.

(4) A szakosztály feladata:

- a) az egyesület céljai megvalósításának elősegítése,
- b) a sportághoz (szakághoz) tartozó tagok tevékenységének szervezése, a versenyeken, sporteseményeken egyénileg, illetőleg csapatként történő részvételük elősegítése, tevékenységük fejlesztése, versenyek, sportesemények lebonyolítása,
- c) az elnökség által meghatározott keretek között gazdasági feladatok ellátása, gazdálkodás a szakosztályra bízott egyesületi vagyonnal,
- d) a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása.

(5) A szakosztályvezető feladata:

- a) gondoskodás a szakosztályhoz tartozó tagok nyilvántartásának vezetéséről, az elnökség tájékoztatása a tagságról,
- b) a szakosztályhoz tartozó tagok sportolásának megszervezése, illetőleg a versenyeken, mérkőzéseken való részvétel szervezése,
- c) gondoskodás a tagdíj beszedéséről, valamint a szakosztályi hatáskörben felhasználásra kerülő, a szakosztály rendelkezésére álló sporteszközök, illetve a sportlétesítmények használati díjának (a tagi hozzájárulásnak) megállapításáról és beszedéséről,
- d) a szakosztály költségvetési előirányzatáról és éves beszámolójáról szóló javaslatok elkészítése, és elnökség elé terjesztése,
- e) a sportegyesület költségvetésében a szakosztály részére megállapított előirányzat terhére a szakosztály tevékenységével összefüggő kötelezettség vállalása, a teljesítésből fakadó kifizetések előtt a kiadások igazolása,
- f) gondoskodás a vagyontárgyak, felszerelések nyilvántartásáról, leltározásáról,
- g) az elnökség tájékoztatása a szakosztály tevékenységéről rendszeresen, legalább évente egy alkalommal írásos beszámoló,
- h) a sportegyesületi célok megvalósításának elősegítése,
- i) a szakosztály hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása.

A Felügyelő Bizottság

26. §

- (1) Az egyesület jogszerű működését és gazdálkodását a küldöttgyűlés által választott Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
- (2) A Felügyelő Bizottság tagjaira, a bizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére ugyanazok a szabályok irányadóak, amelyeket az Alapszabály az egyesületi tisztségviselőkkel kapcsolatban ír elő.
- (3) A Felügyelő Bizottság létszáma három fő, tagjai sorából elnökét maga választja meg. Amennyiben a Felügyelő Bizottság létszáma 2 fő alá csökken, úgy a létszám helyreállítására küldöttgyűlést kell összehívni.
- (4) A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Ennek során a tisztségviselőktől jelentést, az egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- (5) A könyvelési módnak megfelelő éves zárást a Felügyelő Bizottság elnöke véleményezi.
- (6) A Felügyelő Bizottság az éves ellenőrzésről készült jelentését a küldöttgyűlésnek köteles benyújtani.

(7) A Felügyelő Bizottság tagjait az elnökségi ülésekről, valamint a távollétükben meghozott valamennyi határozatról és döntésről értesíteni kell.

(8) A Felügyelő Bizottság köteles az elnökséget, illetve szükség esetén a küldöttgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség, vagy a küldöttgyűlés döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

(9) A Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – az elnökséget, illetve szükség esetén a küldöttgyűlést össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az elnökség, illetve szükség szerint a küldöttgyűlés összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

(10) Ha a küldöttgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Az eseti Fegyelmi Bizottság

27. §

(1) A sportegyesület tagjaival szembeni fegyelmi eljárások lefolytatására a küldöttgyűlés a sportegyesület tagjai közül eseti Fegyelmi Bizottságot választhat. A bizottság elnökből és két tagból áll.

(2) Az eseti Fegyelmi Bizottság feladatait, hatáskörét és működési szabályait a sportegyesület Fegyelmi Szabályzata állapítja meg.

A küldöttgyűlésre, az elnökségre és a felügyelő bizottságra vonatkozó közös és egyéb szabályok

28. §

(1) A küldöttgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. E rendelkezés alkalmazásában nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

(2) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a) az egyesület elnöke, vagy elnökségi tagja,

b) az egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik, vagy

c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

(3) Az elnökség, illetve a Felügyelő Bizottság tagja, illetve az annak jelölt személy köteles az egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznúszervezetnél is betölt, illetve arra jelölték.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A költségvetés

29. §

(1) Az egyesület a küldöttgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

(2) Az egyesület bevételei:

a) tagdíj, a szakosztályi tagi hozzájárulás

b) adomány,

c) költségvetési támogatás, az Európai Unió forrásaiból származó támogatást és a személyi jövedelemadó kiutalt összegét is ideértve,

d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,

e) közhasznú tevékenység folytatásából származó, illetőleg ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,

f) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel, bérleti díj,

g) befektetési tevékenységből származó bevétel,

h) az egyesület rendezvényeinek bevételei

i) egyéb bevétel.

(3) Az egyesület vagyona készpénzből, ingatlan és ingó vagyonból és egyéb vagyoni értékűjogokból állhat.

(4) Az egyesület költségei:

a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

c) a gazdasági-vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), bevételarányosan megosztva;

e) egyéb költség.

(5) Az egyesület gazdálkodásának részletes szabályait az elnökség által készített szabályzatban kell meghatározni.

VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Bankszámla feletti rendelkezés

30. §

(1) A bankszámla(k) feletti rendelkezéshez az elnökségi tagok közül a banknak, vagy egyéb számlavezető szervezetnek leadott listán szereplő személyek közül két fő aláírása szükséges, melyből az egyiknek az ügyvezető elnöknek kell lennie.

(2) Az (1) bekezdés szerinti listát az elnökség döntésével határozza meg.

Helytállás a jogi személy tartozásaiért

31. §

(1) Az egyesület kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni, az egyesület tagja az egyesület tartozásaiért nem felel.

(2) Ha az egyesület tagja korlátolt felelősségével visszaélt, és emiatt az egyesület jogutód nélküli megszűnésekor kielégítetlen hitelezői követelések maradtak fenn, e tartozásokért a tag korlátlanul köteles helytállni.

Az Egyesület megszűnése

32. §

(1) Az egyesület megszűnik, ha

a) legfőbb szerve a jogutód nélküli megszűnésről határoz,

a) legfőbb szerve a jogutóddal történő megszűnésről határoz (egyesülés, szétválás),

c) a bíróság feloszlatja,

d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti, vagy megállapítja megszűnését,

e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,

és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

(2) Az egyesület által elhatározott megszűnése esetén a vagyonának felhasználásáról saját küldöttgyűlése rendelkezik.

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

33. §

Ellenkező nyilatkozatuk hiányában az SC 2016. június 9-i állapot szerinti pártoló tagjai külsős tagnak számítanak 2016. június 9-től.

ZÁRADÉK

A Cnytv. 38.§ (2) bekezdés alapján, a Pénzügyminisztériumi Sport Club képviselőjében – Erdélyi Rudolf Zalán ügyvezető elnök –

i g a z o l o m,

hogy a Pénzügyminisztériumi Sport Club Alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a küldöttgyűlés által 2023. március 30-án elfogadott alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Budapest, 2023. március 30.

.....
Erdélyi Rudolf Zalán
Pénzügyminisztériumi Sport Club
ügyvezető elnöke

1. Tanú aláírása:

A tanú neve:

A tanú címe:

2. Tanú aláírása:

A tanú neve:

A tanú címe:

1. sz. melléklet

Az SC címere



Belépési nyilatkozat

Alulírott jelen belépési nyilatkozat benyújtásával ezúton kérem a Pénzügyminisztériumi Sport Club (PM SC) elnökségét, hogy a PM SC tagjává váljak.

Adataim:

Név:

Anyja neve:

E-mail címe:

Munkahely neve és címe:

A tagság felvételéhez szükséges jogalap:

A belépést kérelmező tudomásul veszi, hogy az adatainak megváltozását a változástól számított tizenöt napon belül köteles bejelenteni a szakosztály vezetőjének.

Kijelentem, hogy a PM SC Alapszabályát ismerem, annak céljaival egyetértek, a tagsági jogokat tudomásul veszem, valamint a tagsági kötelezettségeket magamra nézve kötelezőnek elfogadom.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a PM SC adatvédelmi tájékoztatóját megismertem, az abban foglaltakat elfogadom, továbbá hozzájárulok – a jelen nyilatkozatban és az adatvédelmi tájékoztatóban feltüntetett személyes adataimnak – a PM SC által történő kezeléséhez, valamint az adatvédelmi tájékoztatóban feltüntetett adatfeldolgozók részére történő továbbításához az adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott adatkezelési célokból.

Szakosztályvezetői záradék:

A jelentkező az Alapszabálynak megfelel, a díjakat megfizette, tagsági kérelmét jóváhagyom.

.....
szakosztályvezető aláírása

Kelt:

.....
belépést kérelmező aláírása